

Муниципальное бюджетное  
учреждение культуры Петрозаводского  
городского округа «Централизованная  
библиотечная система»

## ПОЛОЖЕНИЕ о платных услугах



УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МУ  
«Петрозаводская ЦБС»

Нестерова Ю.А.

«13» июня 2024 г.

Приказ № 54-к/о  
от 13.06.2024

### 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом и регулирует порядок и условия предоставления дополнительных платных услуг пользователям муниципального бюджетного учреждения культуры Петрозаводского городского округа «Централизованная библиотечная система» (далее - МУ «Петрозаводская ЦБС»).
- 1.2. Настоящее Положение разработано в целях урегулирования отношений, возникающих при оказании платных услуг, между МУ «Петрозаводская ЦБС» и пользователями в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, законами Российской Федерации «О библиотечном деле», «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», «О защите прав потребителей», «О некоммерческих организациях», Бюджетным Кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Карелия, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления г. Петрозаводска, Уставом муниципального бюджетного учреждения культуры Петрозаводского городского округа «Централизованная библиотечная система», Правилами пользования библиотеками МУ «Петрозаводская ЦБС».
- 1.3. Настоящее Положение определяет цели, порядок оказания платных услуг, принципы и порядок ценообразования на платные услуги, порядок оплаты за оказанные услуги, ответственность за организацию деятельности по предоставлению платных услуг.
- 1.4. Платные услуги являются формой, приносящей доход деятельности МУ «Петрозаводская ЦБС».
- 1.5. Платные услуги – это услуги, сопутствующие основной уставной деятельности МУ «Петрозаводская ЦБС» и оказываемые на регулярной основе за соответствующую плату заинтересованным физическим и юридическим лицам (далее - Пользователи) сверх объемов библиотечных услуг, гарантированных населению в рамках установленного муниципального задания, при сохранении доступности и качества бесплатно оказываемых услуг и не подменяют их.
- 1.6. Платные услуги в библиотеке – это совокупность процессов и результатов сверхнормативной библиотечно-информационной и иной дополнительной полезной деятельности, ориентированной на удовлетворение потребностей социально-культурного характера различных групп пользователей, предусматривающей возмездный характер экономических взаимоотношений с ними и обеспечивающей получение дохода МУ «Петрозаводская ЦБС» от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

### 2. Цель предоставления пользователям платных услуг

- 2.1. Платные услуги предоставляются в целях:
  - реализации права пользователей МУ «Петрозаводская ЦБС» на удовлетворение дополнительных потребностей в сфере культуры, образования и информации;
  - расширения спектра и объема предоставляемых услуг и оказания эффективной помощи пользователям библиотек;
  - повышения комфортности библиотечного обслуживания населения;
  - интенсивности использования имеющегося и привлечения дополнительного

ресурсного потенциала для обеспечения уставной деятельности МУ «Петрозаводская ЦБС»;

- укрепления и развития материально - технической базы МУ «Петрозаводская ЦБС»;
- расширение социально-экономических связей и развитие партнерства.

### **3. Порядок организации и оказания платных услуг**

- 3.1. Услуги пользователям МУ «Петрозаводская ЦБС» оказываются в соответствии с:
  - Гражданским кодексом Российской Федерации, ч. 4;
  - Федеральным законом от 9.10.1992г. N 3612-I «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», статьи 46, 47 и 52;
  - Федеральным законом от 29.12.1994г. N 78-ФЗ «О библиотечном деле», статьи 7 и 13;
  - Федеральный закон от 12.01.1996 N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», статьи 24 и 26;
  - Уставом муниципального бюджетного учреждения культуры Петрозаводского городского округа «Централизованная библиотечная система»;
  - Настоящим Положением;
  - Перечнем платных услуг МУ «Петрозаводская ЦБС»;
  - Правилами пользования МУ «Петрозаводская ЦБС».
- 3.2. Перечень платных услуг МУ «Петрозаводская ЦБС» разрабатывается с учетом бесплатности основной финансируемой из бюджета деятельности, запросов пользователей и материальных и трудовых ресурсов МУ «Петрозаводская ЦБС» и может быть скорректирован при изменении вышеназванных факторов.
- 3.3. Перечень платных услуг составляется с учетом перечня бесплатных библиотечных услуг, регламентированного нормативными документами МУ «Петрозаводская ЦБС». Платные услуги не могут быть оказаны взамен и (или) в рамках основной деятельности МУ «Петрозаводская ЦБС», финансируемой за счет средств бюджета Петрозаводского городского округа.
- 3.4. Перечень платных услуг и их стоимость утверждается приказом директора МУ «Петрозаводская ЦБС».
- 3.5. На договорной основе по просьбе пользователя могут быть представлены иные услуги, не предусмотренные перечнем, если они не противоречат действующему законодательству и Уставу МУ «Петрозаводская ЦБС».
- 3.6. На отдельные виды платных услуг МУ «Петрозаводская ЦБС» могут быть разработаны соответствующие Положения.
- 3.7. Информация о платных услугах предоставляется юридическим и физическим лицам на сайте МУ «Петрозаводская ЦБС» <http://biblioteka.ptz.ru/> и в помещениях структурных подразделений (библиотек), входящих в МУ «Петрозаводская ЦБС».
- 3.8. Платные услуги могут предоставляться на основании заключаемых договоров между уполномоченным лицом библиотеки МУ «Петрозаводская ЦБС» и пользователем (юридическим или физическим лицом), а также по разовым запросам пользователей.
- 3.9. Для осуществления платных услуг используется ресурсная база МУ «Петрозаводская ЦБС».
- 3.10. При оказании платных услуг сохраняется установленный режим работы в МУ «Петрозаводская ЦБС». Оказание платных услуг осуществляется за счет рационального или дополнительного использования рабочего времени.
- 3.11. Сроки исполнения заказов на платные услуги определяются по согласованию с Пользователем. В сроки исполнения заказов не входят выходные, праздничные и санитарные дни.
- 3.12. Общее руководство организацией и развитием платных услуг осуществляет директор МУ «Петрозаводская ЦБС».
- 3.13. Заместитель директора по библиотечной деятельности координирует и контролирует деятельность по предоставлению платных услуг, разрабатывает необходимую

инструктивно-нормативную документацию, изучает и распространяет опыт работы по оказанию платных услуг, предлагает к внедрению новые платные услуги, а также организует информирование населения о платных услугах, порядке и условиях их предоставления.

- 3.14. Заместитель директора по общим вопросам оказывает помощь при заключении договоров с юридическими лицами на предоставление платных услуг, осуществляет контроль за поступлением и расходованием средств, полученных от оказания платных услуг.
- 3.15. Инженер-электроник отвечает за техническое обеспечение предоставления платных услуг.
- 3.16. Структурные подразделения МУ «Петрозаводская ЦБС» планируют свою деятельность по организации предоставления платных услуг в соответствии с Уставом МУ «Петрозаводская ЦБС», обеспечивают выполнение объемов, сроков и качества предоставляемых платных услуг, ведут документы первичного учета.
- 3.17. Функции сотрудников структурных подразделений МУ «Петрозаводская ЦБС», обслуживающих пользователей, по осуществлению платных услуг определяются их Должностными инструкциями.
- 3.18. Экономист по финансовой работе составляет калькуляции услуг, нормирует материальные и трудовые затраты, ведет в установленном порядке прием денежных средств от заведующих структурными подразделениями и сдачу денежных средств в банк, составляет ежемесячный, ежеквартальный и годовой отчет о поступлениях денежных средств от платных услуг.
- 3.19. Муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная бухгалтерия № 4» согласовывает калькуляции услуг, обеспечивает отчисления платежей в соответствии с налоговым законодательством Российской Федерации, контролирует правильность оформления документов, ведет учет денежных средств.
- 3.20. Калькуляции услуг после согласования с муниципальным бюджетным учреждением «Централизованная бухгалтерия № 4» утверждаются директором МУ «Петрозаводская ЦБС».
- 3.21. Контроль за соответствием деятельности МУ «Петрозаводская ЦБС» по предоставлению платных услуг целям и предмету деятельности, предусмотренными Уставом, и действующему законодательству Российской Федерации, осуществляет комитет социального развития Администрации Петрозаводского городского округа.

#### **4. Принципы и порядок ценообразования**

- 4.1 Принципы и порядок ценообразования платных услуг разработаны в соответствии с рекомендациями по библиотечной экономике и маркетингу.
- 4.2 Платные услуги предоставляются структурными подразделениями МУ «Петрозаводская ЦБС» по устанавливаемым ценам на основании калькуляций. В расчет калькуляций входит весь производственный цикл выполнения каждого вида услуги на основе норм времени на работы, выполняемые в библиотеках. Расчетная калькуляция на каждый вид платных услуг складывается из:
  - 1) *прямых затрат*:  
основная заработная плата с начислениями,  
материальные затраты;
  - 2) *накладных расходов*:  
амортизационные отчисления,  
расход электроэнергии.
- 4.3 При изменении затрат, условий, комфортности и качества оказываемых услуг в цены на платные услуги могут вноситься изменения, но не чаще 1 раза в полугодие.
- 4.4 МУ «Петрозаводская ЦБС» вправе оказывать платные услуги на льготной основе в размере 50% от установленной стоимости инвалидам I и II группы, ветеранам Великой Отечественной войны и приравненным к ним категориям, узникам концлагерей, детям войны, сотрудникам МУ «Петрозаводская ЦБС».

## **5. Формы оплаты и порядок расчетов за оказанные услуги**

- 5.1 Оплата пользователем (юридическим и физическим лицом) оказанных ему услуг может производиться в наличном или безналичном порядке.
- 5.2 При отсутствии в структурных подразделениях МУ «Петрозаводская ЦБС» контрольно-кассовой техники наличными денежными средствами могут быть оплачены только те платные услуги, которые входя в перечень платных услуг, оказываемых государственными и муниципальными библиотеками, библиотеками Российской академии наук, других академий, научно-исследовательских институтов, образовательных организаций без применения контрольно-кассовой техники, утвержденный Распоряжением Правительства Российской Федерации от 07 октября 2019 г. № 2315-р. Платные услуги, не входящие в данный перечень, оплачиваются в безналичном порядке.
- 5.3 Порядок действий при оплате наличными денежными средствами:
- 5.3.1. Сотрудник МУ «Петрозаводская ЦБС» при получении наличных денежных средств заполняет Журнал операций по платным услугам установленного в МУ «Петрозаводская ЦБС» образца, который должен быть прошит и пронумерован. В журнале обязательно указаны дата оказания услуг, наименование, цена, количество и стоимость оказанных услуг, ставятся подписи лица, оплатившего услуги, и лица, принявшего денежные средства.
- 5.3.2. Руководители структурных подразделений МУ «Петрозаводская ЦБС» сдают денежные средства экономисту по финансовой деятельности, который ведет аналитический учет по видам услуг и по структурным подразделениям.
- 5.3.3. Экономист по финансовой работе сдает денежные средства за оказанные услуги в ПАО «Сбербанк», кассовые документы (чек, копию чека) передает в МУ «Централизованная бухгалтерия № 4» в соответствии с Договором на оказание услуг по ведению бухгалтерского учета.
- 5.4 . Порядок действий при оплате безналичными денежными средствами:
- 5.4.1. Между МУ «Петрозаводская ЦБС» и пользователем (юридическим и физическим лицом) заключается договор, который от МУ «Петрозаводская ЦБС» подписывает директор или его замещающее лицо.
- 5.4.2. Оплата производится пользователем (юридическим и физическим лицом) согласно выставленному счету за оказанные услуги на основании подписанного сторонами акта приема-передачи выполненных услуг.
- 5.4.3. Оплата пользователем возможна с использованием электронных средств платежа.
- 5.5 Средства, полученные от платных услуг, перечисляются на лицевой счет МУ «Петрозаводская ЦБС», открытый в Управлении федерального казначейства по Республике Карелия.
- 5.6 Финансовые средства, полученные МУ «Петрозаводская ЦБС» от оказания платных услуг за вычетом налоговых и иных обязательных платежей, расходуются согласно утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности на текущий год, в том числе на:
- разработку программ, составление методических материалов;
  - внедрение инновационных технологий;
  - командировочные расходы (проезд, проживание, суточные);
  - укрепление и развитие материально-технической базы (приобретение технических средств, оборудования, материалов, различных видов изданий, косметический ремонт помещений, ремонт и техническое обслуживание оборудования и др.);
  - иные расходы в соответствии с целями деятельности МУ «Петрозаводская ЦБС».

## **6. Права, обязанности и ответственность при предоставлении платных услуг**

- 6.1 МУ «Петрозаводская ЦБС» имеет право:
- рекламировать свою деятельность по предоставлению платных услуг;
  - выбирать способ исполнения услуг.

6.2 МУ «Петрозаводская ЦБС» обязано:

- обеспечить пользователей МУ «Петрозаводская ЦБС» необходимой и достоверной информацией о платных услугах, разместив её в удобном для обозрения месте;
- осуществлять контроль за качеством оказываемых услуг.

6.3 Пользователь имеет право:

- получать достоверную информацию о предоставляемых услугах;
- требовать от МУ «Петрозаводская ЦБС» качественного выполнения услуг;
- требовать возврата сумм, уплаченных за дополнительные услуги, оказанные без его согласия.

6.4 Пользователь обязан:

- своевременно оплачивать оказанные услуги;
- соблюдать общепринятые нормы поведения, бережно относиться к имуществу.

6.5 За неисполнение либо ненадлежащее исполнение настоящего Положения МУ «Петрозаводская ЦБС» и пользователь услуг несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

6.6 Претензии и споры, возникающие между МУ «Петрозаводская ЦБС» и пользователем, разрешаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

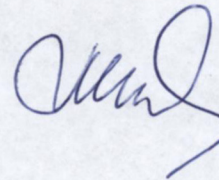
### 7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты утверждения директором МУ «Петрозаводская ЦБС».

7.2. В настоящее Положение могут быть внесены изменения в связи с изменением действующего законодательства Российской Федерации или по мере необходимости.

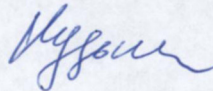
Согласовано:

Начальник управления культуры  
Администрации Петрозаводского городского округа



М.В. Коновалова

Руководитель МУ «ЦБ № 4»



М.В. Кузьмина